PHÒNG GD&ĐT GÒ VẤP **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI Độclập - Tự do - Hạnhphúc**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 19**

**(Từ ngày 26/12/2016 đến ngày 01/01/2017)**

| **Thứ/ngày** | **Nội dung côngtác** | | **Thờigian** | | **Phâncôngthựchiện** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ Hai**  **26/12** | - Chào cờ và sinh hoạt dưới cờ theo KH | **6h45** | | Toàn trường | |
| - Họp giao ban đầu tuần | **Chiều** | | CBQL | |
| - Họp HĐND kỳ họp thứ 3 | **8h00** | | HT | |
| - Nhắc HS thi Toán bằng tiếng Việt (hoàn thành vòng 11) và tiếng Anh (hoàn thành vòng 6), Vật lý (hoàn thành vòng 6) trên internet, chuẩn bị thi cấp trường. | **Từ 26-27/12/2016** | | GV Toán, Anh, Lý và GVCN các lớp | |
| - Trả, sửa bài kiểm tra HKI cho HS | **Theo lịch** | | GVBM | |
| - Tổ chức HS vắng kiểm tra HKI có lý do đuợc HT duyệt sẽ kiểm tra bù. | **Trong ngày** | | QL-GV theo phân công | |
| - Các lớp BD HSG 9 và thi khéo tay kỹ thuật cấp Thành phố ôn, thực hành theo lịch | **Trong tuần** | | GVBD | |
| - Nộp bài chấm kiểm tra HKI về P.HT phụ trách các môn: Lý – Sinh – Toán | **Trong ngày** | | GVBM | |
| - Hoàn thành chấm thẩm định các môn kiểm tra HKI | **Trong ngày** | | Theo phân công | |
| - Kiểm tra, duyệt 100% việc trả và sửa bài cho HS; các biên bản chấm thẫm định và sổ điểm cá nhân truớc khi GVBM lên điểm ở cổng TTĐT. | **Trong ngày** | | T.Chiến và C.Đào - P.HT | |
| - Tổ chức HĐGDNGLL (HĐ2/T12) | **Tiết 5 sáng** | | Toàn trường | |
| - Dự tập huấn chuyên đề tổ chức hoạt động hưởng ứng “Tháng hành động về bình đẳng giới và phòng, chống bạo lực trên cơ sở giới và ngày Thế giới xoá bỏ bạo lực đối với phụ nữ” tại HT. A PGD&ĐT (Chủ đề truyền thông: “Chung tay xoá bỏ bạo lực đối với phụ nữ và trẻ em gái.” | **14h00** | | T.Khanh - BCH CĐ ngành, C.Đào | |
| - Nộp danh sách HS dự cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet cấp quận về Đ/c C. Tôn-Tổ PT (Theo mẫu đã gửi) văn bản và mail địa chỉ phamcongton@yahoo.com.vn | **Hạn chót** | | P.HT và vi tính – Theo Công văn 810 PGD&ĐT ngày 06/10/2016 | |
| - Đăng ký tham gia hội thi trang trí cành mai, cành đào, hội thi viết thư pháp ngày Tết, theo Thông báo số 222/LĐLĐ thực hiện Chương trình “Tết sum vầy” năm 2017 về LĐLĐ Quận. Gửi email về: [liendoanlaodongquangovap@gmail.com](mailto:liendoanlaodongquangovap@gmail.com) | **Hạn chót** | | CTCĐ | |
| - Kiểm kê tài sản năm 2016 tại đơn vị. | **Trong tuần** | | Theo QĐ HT ra | |
| - Cập nhật danh sách học sinh dự thi IOE cấp quận trên cổng thông tin điện tử (mục danh sách dự thi TP). | **Trong ngày** | | P.HT và vi tính | |
| - Đăng ký danh sách HSG vòng 2 các môn: KTTT, TN khoa học tự nhiên tại Cổng thông tin điện tử. | **Trong ngày** | | P.HT và vi tính | |
| - Hoàn thành lại báo cáo - giới thiệu nhà trường bằng đĩa CD phục vụ việc đánh giá ngoài từ QĐ của SGD. | **Dời: hạn chót 27/12** | | T.Tuấn – GV tin học | |
| - Kiểm tra việc hoàn thành lưu mã minh chứng của các bộ phận chuẩn bị cho công tác đón đoàn đánh giá ngoài từ SGD | **Trong tuần** | | CBQL theo mãng | |
| - Tiếp tục học BDTX theo kế hoạch. | **Trong tuần** | | QL, GV | |
| - QL thực hiện rà soát, sửa chữa CSVC nhà trường | **Trong tuần** | | QL, Bảo vệ | |
| - Quản lý kiểm tra việc thực hiện KH chương trình văn nghệ phục vụ lễ Sơ kết HKI. | **Hạn chót 20/12** | | T.Tạo - NTVN | |
| - Hoàn thành hồ sơ phân tích chất lượng CSĐ và ĐV cuối năm 2016 nộp Đảng uỷ phuờng 13. | **Hạn chót 27/12** | | ĐV chi bộ; Chi uỷ và thư ký. | |
| - Hoàn thành xây dựng KH họp CMHS sơ kết HKI, Sơ kết HKI toàn trường và mừng xuân 2017 | **Hạn chót trong ngày** | | HT, bộ phận liên quan | |
| - Nộp sổ điểm cá nhân về P.HT phụ trách phê duyệt | **Trong ngày** | | GVBM | |
| - Kiểm tra chéo sổ điểm cá nhân trách | **Sau khi QL duyệt** | | Theo phân công | |
| **Thứ Ba**  **27/12** | - Phát sổ báo giảng HKII đến GV và sổ đầu bài HKII đến GVCN | | **Trong ngày** | | C.Hoàn | |
| - Giám thị điểm danh sổ điểm lớp tháng 12 tính đến ngày 24/12/2016 | **Trong ngày** | | Theo phân công | |
| - Nộp báo cáo số liệu HKI (theo mẫu) về T.Chiến qua email | **Trong ngày** | | Tổ trưởng bộ môn | |
| - Dự Hội nghị công khai dự toán thu chi năm 2017 và công tác kiểm soát chi, BHXH, khóa sổ năm 2016 tại HT. A PGD&ĐT. | **7h30** | | HT, KT | |
| - Đăng ký liên hoan văn nghệ “Ca khúc trữ tình cách mạng” năm 2017 theo Kế hoạch số 211/KH-TTVH tại Phòng nghiệp vụ Trung tâm Văn hoá quận Gò Vấp (số 485, PVC, P13, GV), gửi văn bản và mail về địa chỉ: [nghiepvuttvhgovap@gmail.com](mailto:nghiepvuttvhgovap@gmail.com) | **Hạn chót**  **30/12** | | T.Tạo, Văn thư | |
| - Đăng ký tham gia học tập thực địa giáo viên Thể dục TiH, THCS tại đảo Nam Du, Hòn Tre tại Trường BDGD (bằng VB và email : phonglanpgd1969@gmail.com - Thầy Nguyễn Phong Lan- theo mẫu đính kèm kế hoạch gửi trên Web ngành). | **Trước 06/01/2017** | | P.HT, GVBM, KT và Văn thư | |
| - Kiểm tra việc nhập số ngày nghỉ HS của lớp vào sổ điểm lớp | **Trong ngày** | | P.HT | |
| - Nhập điểm HKI lên cổng thông tin điện tử (Đã đuợc P.HT duyệt sổ điểm cá nhân) | **Từ**  **27 – 28/12** | | GVBM | |
| **Thứ Tư**  **28/12** | - Dán danh sách HS thi Toán bằng tiếng Anh và Vật lý trên tinternet cấp trường, các quyết định Hội đồng thi | | **Trong ngày** | | QL | |
| - Phổ biến TKB HKII (áp dụng từ 02/01/2016) | **Trong ngày** | | QL | |
| - Nhập số ngày nghỉ HS của lớp lên cổng TTĐT | **Trong ngày** | | GVCN | |
| - Lớp 9 BDHS giỏi học tại Ng.Du | **Chiều** | | Theo danh sách HS giỏi | |
| - Tính và dán kết quả tiết dạy thêm giờ tháng 12/2016 tại phòng GV | **Trong ngày** | | Theo phân công | |
| - Kiểm tra toàn bộ dữ liệu nhập lên cổng TTĐT | **Trong ngày** | | P.HT, A.Liêm | |
| **Thứ Năm**  **29/12** | - Thi Toán bằng tiếng Anh trên internet cấp trường (HS hoàn thành vòng 6 mới được dự thi) | | **Cả ngày theo lịch** | | Theo QĐ | |
| - Hoàn thành nộp báo cáo HKI trực tuyến cho Sở Giáo dục và Đào tạo và Cập nhật báo cáo số liệu trên cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục | **Trong ngày** | | T.Chiến, A.Liêm | |
| - Thực hiện báo cáo thống kê HKI nộp PGD ngày 02/01/2016 | **29-30/12** | | T.Chiến, C.Đào, A.Liêm | |
| - Thi HKI TCTA | **7h -8h** | | GV theo phân công | |
| - Họp mặt đại biểu tham gia chương trình tập huấn-rèn luyện lần thứ 7 tại HT Quận đoàn (theo danh sách đăng ký). | **14h00** | | T.Phong -TPT Đội | |
| - Nộp báo cáo công tác Công đoàn Sơ kết HKI, năm học 2016-2017 bằng văn bản về Phòng Công đoànvà gửi email về: [ngothuylancd@gmail.com](mailto:ngothuylancd@gmail.com) | **Trong ngày** | | T.Khanh - CTCĐ | |
| - CĐV hoàn cảnh gia đình khó khăn và CĐV mắc bệnh hiểm nghèo nhận quà hỗ trợ chăm lo Tết Nguyên đán Đinh Dậu tại Phòng Tài vụ  (năm 2017). | **Trong ngày** | | CĐV (theo danh sách trên Wesbsite ngành) | |
| - Các đơn vị hỗ trợ chương trình văn nghệ (Lễ Tổng kết hoạt động Công đoàn năm 2016 và triển khai phương hướng hoạt động năm 2017 của LĐLĐ quận) gửi đĩa nhạc và lời dẫn VN về Phòng Công đoàn. | **Trong tuần** | | T.Tạo và văn thư | |
| - Nộp bài thu hoạch BDTX nội dung 3 (module QLTrH1 và QLTrH4) về Trường BDGD (thầy P. Lan). | **Hạn chót** | | QL và văn thư | |
| **Thứ Sáu**  **30/12** | - Thi Vật lý trên internet cấp trường (HS hoàn thành vòng 6 mới được dự thi) | | **Cả ngày theo lịch** | | Theo QĐ | |
| - Các bộ môn hoàn thành chương trình HKI | **Trong ngày** | | GVBM | |
| - Nộp sổ báo giảng HKI về P.HT kiểm tra, lưu. | **Trong ngày** | | GVBM | |
| - Nộp sổ đầu bài các lớp HKI về P.HT phụ trách kiểm tra, lưu. | **Trong ngày** | | Cô Hoàn | |
| - Dự Hội nghị tổng kết công tác Chữ thập đỏ và Phong trào hiến máu tình nguyện năm 2016 tại HTA - UBNDQ. | **7h30** | | CĐV có thư mời | |
| **Thứ Bảy**  **31/12** | - Nghỉ tết Dương lịch 2017 | | **Trong ngày** | | Toàn trường | |
| - Trực đơn vị theo phân công của BCH công đoàn | **Trong ngày** | | QL, GV-NV theo phân công | |
| **Chủ Nhật**  **01/01/2017** | - Nghỉ tết Dương lịch 2017 | | **Trong ngày** | | Toàn trường | |
| - Trực đơn vị theo phân công của BCH công đoàn | **Trong ngày** | | QL, GV-NV theo phân công | |
|  | **Ghi chú:**  **-** GVCN tiếp tục hoàn thành việc cập nhật hồ sơ chủ nhiệm theo thời gian.  - Trong tuần sẽ có lịch họp xét HK và HL theo khối vì thế khi có lịch sẽ báo đến thầy cô thực hiện. |  | |  | |